



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "BESTA-GLORIOSI"

Via Generale Gonzaga n°94 – Telef. e fax 0828/307483 – Battipaglia (SA)

Cod. meccanografico SAISO3400P – Cod. fiscale 82002030656 **Indirizzo e-mail:**

SAISO3400P@ISTRUZIONE.IT – Indirizzo PEC: SAISO3400P@PEC.ISTRUZIONE.IT

@ @ @ @ @ @ @ @



Prot. vedi allegato

Battipaglia 09/01/2014

Spett.le Ditta

Vedi allegato

OGGETTO: Programma Operativo Nazionale "Ambienti per l'apprendimento"
 POR-FESR-2007 IT 161PO009-REGIONE CAMPANIA Annualità 2013 e 2014
 Attuazione agenda digitale. Obiettivo A Azione 2 "L'innovazione entra in classe:
 spazio alle LIM" Codice autorizzazione A2-FESR06-POR-CAMPANIA-2012-272.
 Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi
 dell'art. 125 del D. Lgs 163/2006

CIG: 5545934982

CUP: F23J12000610007

Nell'ambito del POR FESR "Ambienti per l'apprendimento"- Asse 1 Obiettivo A Azione 2
 Codice nazionale A2-FESR06-POR-CAMPANIA-2012-272, a seguito dell'autorizzazione del
 MIUR prot. n. AOODGAI/9411 del 24/09/2013, si intende affidare in economia mediante cottimo
 fiduciario, l'acquisizione di servizi e forniture tecnologiche, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs
 163/2006, e della Determina del Dirigente Scolastico dell'IIS "Besta-Gloriosi" di Battipaglia
 (SA) prot. n 9249/A22 del 18/12/2013, per "Trasformare alcune aule dell'Istituto in aule digitali"

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegata
 lettera di invito.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica-
 economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore **12,00** del giorno
 20/01/2014.

Le offerte tecniche-economiche o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a
 partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:

IIS "Besta-Gloriosi" - via G. Gonzaga, 94 – 84091 Battipaglia (SA)

Il Dirigente Scolastico

(Dott. Giuseppe Di Canto)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
 sensi dell'art.3,co 2, D.Lvo 39/1993



LETTERA DI INVITO

Realizzazione di aule digitali

Obiettivo A: “Incrementare le dotazioni tecnologiche e le reti delle Istituzioni Scolastiche”

Azione 2: “Dotazioni tecnologiche e laboratori multimediali per le scuole del secondo ciclo”

Codice progetto: A2-FESR06-POR-CAMPANIA-2012-272

Titolo Progetto: “L’innovazione entra in classe: spazio alle LIM”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Ambienti per l’Apprendimento” finanziato con il Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale 2007 IT 161 PO 004;
- VISTA** la Circolare prot. n. AOODGAI/10621 del 05/07/2012, avente come Oggetto: “Presentazione delle proposte relative all’Asse I “Società dell’Informazione e della conoscenza” Obiettivo A “Dotazioni tecnologiche e reti delle istituzioni scolastiche” e Obiettivo B “Laboratori per migliorare l’apprendimento delle competenze chiave” del Programma Operativo Nazionale: “Ambienti per l’apprendimento” - FESR 2007 IT161PO004 - Annualità 2012, 2013 e 2014 – Attuazione POR FESR Regioni Ob. Convergenza - Procedura straordinaria “Piano di Azione Coesione”- Attuazione dell’Agenda digitale;
- VISTA** la Nota prot. n. AOODGAI/9411 del 24/09/2013 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Ufficio IV Programmazione e Gestione dei Fondi Strutturali Europei e Nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale - che rappresenta la formale autorizzazione all’avvio delle attività previste per la realizzazione dell’intervento;
- VISTE** le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti del 16/05/2013, di cui al punto 2 del verbale n. 2, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Istituto e del 23/10/2013, di cui al punto 8 del verbale n. 4, con la quale si inserisce la progettualità dei PON-FESR autorizzati all’interno dell’Offerte Formativa dell’Istituzione Scolastica per l’a.s. 2013-2014;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di cui al verbale n. 61 (punto 7) del 29/10/2013, con la quale veniva acquisito al Programma annuale 2013 il finanziamento dei FESR autorizzati, progetti inseriti nel POF, per l’anno scolastico 2013-2014
- VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico, prot. n. 7888/A22 del 08/11/2013, di assunzione a bilancio dei FESR di cui sopra;
- VISTA** la circolare M.I.U.R. prot. n. AOODGAI/10565 del 04/07/2012, con la quale si indicano alle Istituzioni Scolastiche le nuove procedure di gara per acquisizioni in economia di beni e servizi al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTA** la circolare M.I.U.R. prot. n. AOODGAI/1261 del 29 gennaio 2013, con la quale si richiamano le Istituzioni Scolastiche a seguire la procedura di gara in economia per forniture di beni e servizi al di sotto della soglia comunitaria;



- VISTA** la circolare M.I.U.R. – prot. n. AOODGAI/2674 del 05 marzo 2013, con la quale si comunica alle Istituzioni Scolastiche l’obbligo e non più la facoltà, a seguito di emanazione della legge 24 dicembre 2012 n. 228, art. 149 e 150, che modificano i comma 449 e 450, art. 1 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, di rivolgersi alle convenzioni stipulate da Consip s.p.a, Società Concessionaria del Ministero dell’Economia e della Finanza per i servizi informativi pubblici, per l’acquisto di beni e servizi, verificando preventivamente la presenza o meno di prodotti uguali a quelli indicati nel capitolato di gara confrontando il prezzo, ma garantendo comunque la possibilità di procedere con il dettato del D.Lgs 163/2006 Codice degli Appalti per gli acquisti in economia, pubblicando un bando di gara;
- VISTA** l’obbligatorietà di fare ricorso alle convenzioni attive è, ovviamente legata alla circostanza che il bene da acquistare sia reperibile attraverso una delle convenzioni aperte;
- VISTA** la circolare M.I.U.R. – Prot. n. AOODGAI/3354 del 20 marzo 2013, con la quale si comunicano alle Istituzioni Scolastiche ulteriori precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni Consip alla luce del D.L. 95/2012 e della legge 228/2012;
- VISTO** che alla data odierna, sul sito www.acquistinretepa.it, non esistono convenzioni Consip attive per l’acquisto diretto dei prodotti e servizi oggetto del bando;
- VISTO** che la peculiarità del progetto, che ai fini dell’attuazione del medesimo, è inderogabilmente necessario procedere unitariamente all’acquisizione di un insieme di beni e servizi non facilmente scorporabili, tali da non formare oggetto di convenzione presente su www.acquistinretepa.it;
- VISTO** che il progetto deve essere chiuso e rendicontato all’Autorità di Gestione entro il 31/03/2014, a pena di nullità,
- VISTA** la delibera della Commissione acquisti (di cui al relativo verbale n. 100 dell’11/12/2013) che ha stabilito le caratteristiche tecniche dei prodotti oggetto del bando e, considerati i tempi brevi e l’urgenza di procedere, ha stabilito di indire, per l’acquisto di tali beni, una procedura di gara negoziata senza pubblicazione di bando;
- VISTA** la determina a contrarre del Dirigente Scolastico prot. n. 9249/A22 del 18/12/2013

INDICE GARA D’APPALTO PER LA FORNITURA DI BENI CON PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO

1. Premessa

Il POR FESR 2007/2013 "Ambienti per l’apprendimento" del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l’obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l’accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita, Nell’ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti



dedicati all'apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

2. Contesto

Lo scopo del progetto è quello di trasformare alcune aule dell'Istituto in aule digitali e realizzare così ambienti di apprendimento più vicini ai giovani. L'azione basata su un programma di innovazione didattica, che riguarda le tecnologie, le metodologie e i contenuti, segna il passaggio dalla didattica tradizionale, basata sulla lezione frontale ad una didattica che sappia fare un uso intelligente e sistematico delle innovazioni e delle nuove opportunità messe a disposizione dallo sviluppo delle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione. Le aule diventano veri e propri laboratori, luoghi adatti per strutturare molteplici sistemi di apprendimento e le attrezzature informatiche rappresentano strumenti per il conseguimento di obiettivi educativi e didattici in tutte le discipline. In esse gli insegnanti collaborano con gli studenti per creare esperienze di apprendimento e gli studenti costruiscono il loro sapere.

3. Obiettivi e Finalità

- a) Diffondere l'uso delle nuove tecnologie nella didattica quotidiana
- b) Accrescere la motivazione, l'attenzione e il coinvolgimento degli studenti per una maggiore partecipazione al dialogo educativo e incentivo allo studio
- c) Aumentare l'autostima e la capacità relazionale
- d) Sviluppare processi di autoapprendimento e nuovi stili di apprendimento
- e) Usare in modo consapevole diversi strumenti tecnologici in grado di migliorare conoscenze e competenze in tutte le discipline
- f) Sviluppare un atteggiamento consapevole e autonomo nel lavoro di gruppo ed individuale

4. Contenuti

La fornitura dei beni richiesti, nuovi di fabbrica, dovrà soddisfare gli elementi/caratteristiche così come indicati nell'Allegata Scheda C "Capitolato Tecnico".

La fornitura deve intendersi **“chiavi in mano”**, essendo a carico dell'offerente tutte le spese di imballo, trasporto, installazione, messa in opera degli arredi, delle apparecchiature e strumentazioni, che avverrà, nei locali di questa scuola entro il 15/03/2014

5. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di euro 39344,26 (trentanovemilatrecentoquarantaquattro/26), IVA ESCLUSA, per un totale di euro 48000,00 (quarantottomila/00). Non sono ammesse offerte in aumento.

6. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

La proposta, redatta in lingua italiana e contenuta in busta chiusa controfirmata su tutti i lembi di chiusura, sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata, idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, recante all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax del proponente e la dicitura **"Contiene preventivo progetto A2-FESR06 POR CAMPANIA-2012-272 - L'innovazione entra in classe: spazio**



alle LIM” CIG 5545934982, dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 20/01/2014** al seguente indirizzo:

IIS “Besta-Gloriosi
via G. Gonzaga, 94
84091 Battipaglia (SA)

Tale plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano, gli orari di ricevimento sono i seguenti: giorni non festivi, dal lunedì al sabato dalle ore 9:00 alle ore 12:30.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione immediata dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico. Non farà fede il timbro postale.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata, idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

Busta 1 "Documentazione AMMINISTRATIVA"

Nella busta 1) dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- a) **Domanda di partecipazione** (redatta secondo l'Allegato A "Istanza di partecipazione").
- b) **Autocertificazione, resa ai sensi del DPR 445/2000**, (redatta secondo l'Allegato B "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:
 1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
 2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
 3. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;
 4. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
 5. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;



6. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
7. di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
8. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo posta elettronica PEC, e/o a mezzo FAX rispettivamente all'indirizzo e/o al numero indicato in dichiarazione).

Inoltre, in essa, dovrà allegare:

- c) **Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio** per attività inerenti alla presente procedura, con dicitura antimafia, di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i dei legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.
- d) **Dichiarazione relativa alla Capacità economica:** Elenco, sottoscritto dal legale rappresentante della Ditta, delle Istituzioni Scolastiche a cui, negli ultimi tre esercizi finanziari, sono state fornite tecnologie e realizzazioni similari a quanto richiesto (Art. 92 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni);
- e) Nel caso dell'avvalimento con altro operatore economico, occorrerà eseguire tutte le indicazioni riportate negli art. 49 e 50 del D.Lgs 163/2006, come ampiamente riprodotto dalla determina dell'AVCP n. 2 del 01 agosto 2012;
- f) Copia della lettera di invito e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

All'operatore economico che intende partecipare al bando, l'Istituzione Scolastica dà la possibilità di effettuare un sopralluogo, dietro appuntamento ed in tal caso essa controfirmerà la dichiarazione di avvenuto sopralluogo (Allegato D) da allegare nella Busta 1);



L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

Busta 2 "Offerta Tecnica"

Nella busta 2) dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- copia originale dell'offerta tecnica, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile;
- dalla descrizione analitica e dettagliata, ordinata secondo l'ordine presente nell'Allegato C, delle caratteristiche delle apparecchiature, beni e servizi che si intendono fornire (marca, modelli, configurazioni tecniche degli apparati, misure; depliant illustrativi);
- da una specifica dichiarazione in cui l'operatore economico indichi gli impegni che assume relativamente: a) al periodo di garanzia, in riferimento alla normativa vigente in tale ambito; b) ai tempi di consegna; c) ai tempi di intervento in caso di malfunzionamento delle apparecchiature;
- da una specifica dichiarazione in cui l'operatore economico indichi gli impegni che assume in merito alla erogazione dei servizi successivi alla vendita: manutenzione, assistenza, ecc;
- da una specifica dichiarazione con cui l'operatore economico si impegna ad istruire il personale scolastico all'utilizzo di tutti i materiali forniti, precisando le modalità al riguardo;
- da una specifica dichiarazione in cui l'operatore economico indichi il possesso eventuale di certificazione di Qualità ISO, rilasciata da enti accreditati presso il Sincert o altri enti riconosciuti a livello nazionale.

Si fa presente, rispetto a quanto sopra detto, che:

- relativamente alla garanzia di tutte le dotazioni oggetto della fornitura, la scuola richiede la copertura prevista dal minimo di legge, salvo proposte migliorative;
- relativamente alla fornitura del servizio di assistenza tecnica e manutenzione gratuita dei prodotti, da erogare in riferimento alla normativa vigente in materia, si precisa che esso dovrà essere garantito per tutti i giorni lavorativi della Istituzione Scolastica dalle ore 8:00 alle ore 14:00, e dovrà essere erogato a partire dalla data di collaudo effettuato con esito positivo fino a tutto il periodo di garanzia, di assistenza e manutenzione indicato dalla Ditta offerente;
- relativamente ai tempi di consegna, l'operatore economico si impegna alla consegna del materiale entro i 30 giorni (compresi i festivi) dalla stipula del contratto, presso i locali dell'Istituzione Scolastica, in via G. Gonzaga. 94 Battipaglia (SA);
- relativamente alla istruzione del personale, la scuola richiede che l'operatore economico aggiudicatario si assuma altresì l'obbligo di fornire, senza alcun ulteriore corrispettivo, i manuali ed ogni altra documentazione idonei ad assicurare il funzionamento di sussidi, apparecchiature ed arredi, redatti nella lingua originale e nella lingua italiana.



Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenere alcun riferimento all'offerta economica.

Busta 3 "Offerta Economica "

La busta 3) dovrà contenere l' "Offerta economica", con specifica indicazione dei prezzi offerti per singoli prodotti. I prezzi dell'offerta, indicati in cifra e in lettere, dovranno essere quelli finali (IVA INCLUSA); in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Istituzione Scolastica.

L'offerta deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale dell'operatore economico pena l'esclusione.

Tale offerta, a pena di esclusione, non deve essere modificata.

In tale busta non dovranno essere inseriti altri documenti.

7. Modalità e criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione della fornitura avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disciplinato dall' art. 83 del D.Lgs 163/2006, come stabilito dalla Commissione acquisti nella riunione dell'11 dicembre 2013, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 300 punti secondo i parametri indicati nella seguente tabella di valutazione:

TABELLA DI VALUTAZIONE		
REQUISITO	PUNTEGGIO MASSIMO	
	<i>Parziale</i>	<i>Totale</i>
A) VALORE TECNICO DEL PROGETTO		200
A1 Validità tecnica degli interventi proposti dai fornitori:		<i>160</i>
A1 ₁ Garanzie: minimo di legge punti 0 superiori al minimo in proporzione fino a max	30	
A1 ₂ Certificazioni (ISO – RETE): minimo di legge punti 0 oltre il minimo per ogni altra certificazione inerente il prodotto punti 1 fino a max	5	
A1 ₃ Tempi di intervento: in proporzione a tempi più brevi fino a max	50	
A1 ₄ Tempi di consegna: max 30 giorni punti 0 in proporzione a tempi più brevi fino a max	20	
A1 ₅ Costi di assistenza e manutenzione durante il periodo di garanzia: a carico della scuola punti 0 a carico del fornitore in proporzione ai costi fino a max	25	



A1 ₆ Altre: manutenzioni in sede, eventuale prelievo a carico del fornitore e quanto non indicato nelle altre voci fino a max	30		
A2 Proposte migliorative, per miglioramenti relativi a: A2 ₁ Configurazione migliorativa rispetto quella richiesta A2 ₂ Estensione di garanzia oltre quelle richieste A2 ₃ Qualità di materiale degli arredi A2 ₄ Manutenzione e verifiche programmate A2 ₅ Corso di formazione tecnica A2 ₆ Altro se compatibile con la finalità del progetto punti 4 a proposta fino a max.			40
B) VALORE ECONOMICO DELL'OFFERTA			
B1 Valore economico congruente per rapporto qualità-prezzo e quantità con i finanziamenti assegnati e con le finalità del progetto		p. 50	
B1 Valore economico con quantità, qualità e prestazione superiore alla ns richiesta, ma rientrante nei finanziamenti assegnati, partendo dal minimo di 50 punti in proporzione ai singoli prodotti offerti fino a max		100	
B1 Valore economico con quantità, qualità e prestazione superiore alla ns richiesta, ma non rientrante nei finanziamenti assegnati		0	
TOTALE			300

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria e l'aggiudicazione provvisoria.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione dello stesso anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta congrua, ai sensi dell'art. 69 R.D. 23/05/1924 n. 827 "Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato".

L'aggiudicazione della gara è subordinata all'autorizzazione da parte dell'Autorità di Gestione della nuova matrice acquisti e della proroga che questa scuola provvederà a richiedere, visti i tempi brevissimi.

L'istituzione Scolastica si riserva la facoltà di acquistare anche solo una parte dei prodotti richiesti.

Qualora l'aggiudicatario non dovesse presentarsi per la firma del contratto e/o non avesse provveduto alla consegna della documentazione richiesta, sarà considerato decaduto dall'aggiudicazione ed in tal caso si affiderà la gara al secondo in graduatoria e così via.



8. Condizioni contrattuali

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

9. Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire la propria fornitura. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

10. Pagamenti

L'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno a qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi-offerta presentati.

Trattandosi di finanziamenti da parte della U.E., non essendo certi i tempi di accreditamento, il pagamento avverrà solo a seguito di effettiva riscossione dei fondi assegnati da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - Ispettorato Generale per i Rapporti Finanziari con l'Unione Europea (I.G.R.U.E.). Esso, quindi, avverrà in più soluzioni ed in tempi diversi. Per quanto sopra detto, l'offerente aggiudicatario non potrà avvalersi da quanto previsto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 232, in attuazione della direttiva CEE 2000/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, rinunciando sin d'ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica. Tale apposita dichiarazione, redatta secondo l'allegato Bbis) dovrà essere completa e firmata dal legale rappresentante ed inserita nella busta 1)

11. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, fino ad un massimo di 10 giorni, sarà applicata una penale giornaliera pari all'1% della fornitura accordata, oltre al risarcimento del danno derivante dal tardato completamento del progetto ed alla eventuale conseguente perdita del relativo finanziamento.

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

12. Risoluzione e recesso

Trascorsi i 10 giorni dalla scadenza del contratto, senza che l'operatore economico abbia ottemperato agli obblighi contrattuali di servizi e fornitura previsti nel capitolato di gara, l'Istituto Scolastico dichiarerà nullo il contratto stipulato dandone comunicazione a mezzo raccomandata A/R o PEC.

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Istituzione Scolastica ai sensi delle disposizioni del Codice Civile e la comunicazione sarà inviata a mezzo raccomandata A/R o PEC.

Si prevede la risoluzione contrattuale, inoltre, nei seguenti casi: riscontrata non veridicità delle dichiarazioni; procedura di fallimento dell'aggiudicatario; ritardo ingiustificato superiore a quanto stabilito, nel termine di esecuzione. Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di



diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Istituzione Scolastica di volersi avvalere della clausola risolutiva e l'aggiudicatario sarà obbligato all'immediata sospensione della fornitura con risarcimento dei danni. Si fa presente che, in caso di inadempienza contrattuale, l'Istituto ha facoltà di ricorrere senza ulteriori procedure alla ditta classificata seconda e così di seguito.

Per tutto quanto non previsto dal presente comma, si fa rinvio alle norme del Codice Civile.

13. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

14. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG 5545934982) e il codice unico di progetto (CUP F23J12000610007) successivamente comunicato;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- L'obbligo di comunicare all'Istituzione Scolastica tutti i dati necessari per la richiesta del DURC (matricola INPS, INAIL, P.IVA)
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico,

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.



15. Definizione delle controversie - impugnative

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Salerno

16. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento ai D,Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. S ottobre 2010, n. 207)

17. Responsabile Unico del procedimento (RUP)

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott. Giuseppe Di Canto

Il Dirigente Scolastico
(Dott. Giuseppe Di Canto)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art.3,co 2, D.Lvo 39/1993



ALLEGATO A

**Programma Operativo Regionale FESR "Ambienti per l'apprendimento"
A2-FESR06_POR_CAMPANIA-2012-272. "L'innovazione entra in classe: spazio alle LIM"**

OGGETTO: Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario
ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 163/2006

CIG: 5545934982

CUP: F23J12000610007

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ C.F. _____ residente in _____

Tel _____ Fax _____ e-mail _____

in qualità di rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa _____

CHIEDE DI

Essere ammesso alla selezione pubblica di soggetti per la realizzazione della fornitura per il progetto "*L'innovazione entra in classe: spazio alle LIM*" Codice nazionale A2-FESR06-POR-CAMPANIA-2012-272.

A tal fine si allega la seguente documentazione:

1. Copia semplice del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato;
2. Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato B), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163106 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2010;
3. Offerta tecnica;

Data,

Firma



ALLEGATO B

**Programma Operativo Regionale FESR "Ambienti per l'apprendimento"
A2-FESR06_POR_CAMPANIA-2012-272. "L'innovazione entra in classe: spazio alle LIM"**

OGGETTO: Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 163/2006

CIG: 5545934982

CUP: F23J12000610007

FACSIMILE DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ART. 46 e 47 DEL D.P.R. 445/2000

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ C.F. _____ residente in _____

Tel _____ Fax _____ e-mail _____

in qualità di rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa _____

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

1. di essere legale rappresentante _____, e, conseguentemente, di avere l'idoneità alla sottoscrizione degli atti della presente gara;
2. di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all'art. 38 comma 1 "Requisiti di ordine generale" del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
 - a) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
 - b) di non essere pendente in alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostantive previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,
 - c) di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o



- più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,
- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55,
 - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
 - f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante,
 - g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana,
 - h) che, nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
 - i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana,
 - j) di non presentarsi in caso di certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,
 - k) di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 -- bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248,
 - l) di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico,
 - m) di non essere, rispetto ad un altro partecipante, alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.
3. di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, In particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008,
 4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili,
 5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accettare, in particolare, le penali previste,



6. di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata,
7. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm. al trattamento dei dati per la presente procedura,
8. di essere iscritto alla Camera di Commercio, con _____ (si allega copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio)
9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo PEC al seguente indirizzo _____ e/o a mezzo fax al seguente numero _____

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare.

Data _____

Il Dichiarante



ALLEGATO B bis

**Programma Operativo Regionale FESR "Ambienti per l'apprendimento"
A2-FESR06_POR_CAMPANIA-2012-272. "L'innovazione entra in classe: spazio alle LIM"**

OGGETTO: Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario
ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 163/2006

CIG: 5545934982
CUP: F23J12000610007

DICHIARAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ C.F. _____ residente in _____

Tel _____ Fax _____ e-mail _____

in qualità di rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa _____

essendo il progetto finanziato dall'UE, e, quindi, non stabiliti i tempi di accreditamento

DICHIARA

che non si avvarrà da quanto previsto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 232, in attuazione della direttiva CEE 2000/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, rinunciando sin d'ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica e prende atto e accetta che il pagamento avverrà solo a seguito di effettiva riscossione dei fondi assegnati da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - Ispettorato Generale per i Rapporti Finanziari con l'Unione Europea (I.G.R.U.E.) e, quindi, avverrà in più soluzioni ed in tempi diversi.

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare.

Data _____

Il Dichiarante



ALLEGATO C

**Programma Operativo Regionale FESR "Ambienti per l'apprendimento"
 A2-FESR06_POR_CAMPANIA-2012-272. "L'innovazione entra in classe: spazio alle LIM"**

OGGETTO: Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario
 ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 163/2006

CIG: 5545934982

CUP: F23J12000610007

CAPITOLATO TECNICO

Nel presente capitolato tecnico sono descritte le caratteristiche tecniche minime cui devono necessariamente rispondere tutte le apparecchiature offerte (Pena esclusione)

Descrizione voce	Caratteristiche	Qta
Kit risponditori interattivi	In ogni kit 32 risponditori in rf, 1 risponditore per l'insegnante, 1 ricevitore, 1 cavo USB, 1 software, 1 manuale, il tutto all'interno di una custodia/valigetta per conservazione/trasporto). - Tre anni di garanzia	14
LIM 78" Multi-Touch (4 tocchi) All-In-One composta da: (a+b+c+d)		
a) Lavagna Interattiva Multimediale 78" Multi-touch	<ul style="list-style-type: none"> •Superficie utilizzabile con dita, penna e pennarelli cancellabili a secco •Tecnologia infrarossi •Supporta fino a 4 utenti o 4 tocchi •Dotata di 15 comandi rapidi laterali su ambedue i lati •Sintesi vocale in italiano e inglese •Funzionamento anche in caso di luce solare diretta •Import/Export verso altri software LIM proprietari mediante il formato .IWB •Import da PowerPoint •Multi-mode collaborativo o competitivo •Archivio con risorse multimediali, video e widget •Possibilità di applicare effetti speciali •Diagonale area attiva: 78,5" - 199 cm •Risoluzione: 12.600x12.600 •Interfaccia USB con cavo da 5 metri •3 penne studente •1 penna docente telescopica •1 cancellino e 2 pennarelli 	14

 <p>Unione Europea Fondo Europeo di Sviluppo Regionale</p>	 <p>P.O.R. CAMPANIA 2007-2013 FESR Fondo Europeo Sviluppo Regionale</p>	 <p>REGIONE CAMPANIA</p>
<p>Programma Operativo Regionale 2007 IT161PO009 FESR Campania</p>		

	<ul style="list-style-type: none"> •Vassoio porta penne •Compatibile con applicazioni multi-touch Windows •Ideale per sfruttare al massimo il nuovo Windows 8 •Software di gestione Easiteach/smart notebook o simili. •Garanzia 5 anni <p>A corredo: Kit lampada + filtro per videoproiettore.</p>	
<p style="text-align: center;">+</p> <p>b) notebook Core i3</p>	<p>Notebook con Processore: Intel Core i3-3120M (2.50GHz, 3MB, 2 core) ; Display LCD con retroilluminazione a LED da 15.6", risoluzione 1366x768 (HD) , WideScreen 16:9; Memoria: RAM 4GB, DDR3 (1600MHz) ; Storage: Hard Disk 500GB (5400 rpm) ; Drive Ottico: DVD SuperMulti DL (Double Layer) ; Lettore di schede multimediali / card reader; Grafica: Intel HD Graphics 4000; Networking: Wireless IEEE 802.11b / g / n, Bluetooth 4.0 (portata massima 10m.) ; Interfacce: 1 USB 3.0 (con funzione di ricarica device) , 3 USB 2.0, VGA, HDMI; Webcam: HD; Batteria: 4,5 ore, ioni di litio; Sistema Operativo: Windows 8 Pro_Edu; Colore: Nero - Riattivazione rapida + Eco. Tastiera retroilluminata, ampio touch pad e tastierino numerico. A corredo mouse ottico infrared wireless.</p>	<p style="text-align: center;">14</p>
<p style="text-align: center;">+</p> <p>c) proiettore ad ottica corta LCD con supporto da parete</p>	<p>Videoproiettore OTTICA ULTRA CORTA CON STAFFA - Luminosità 3000 lumen - Contrasto: 2000:1 - XGA 1024x768 - Durata lampada fino a 5000 ore (3000 ore in modalità standard) - Speaker 10W - Zoom digitale 1,2x - Garanzia proiettore: 3 anni - Garanzia lampada: 1 anno o 1.000 ore il primo raggiunto. Telecomando. Ingressi/uscita A/V, porta Usb. HDMI. Kit cavi per connessione a notebook e vari. Staffa a parete inclusa</p>	<p style="text-align: center;">14</p>
<p style="text-align: center;">+</p> <p>d) Armadietto notebook-accessori</p>	<p>Mobiletto di sicurezza per notebook da parete con multipresa e tasselli</p>	<p style="text-align: center;">14</p>
<p>Audio ambiente aula (da aggiungere ad audio proiettore.</p>	<p>Coppia casse 2 vie. Riproduzione senza fili con sistema Bluetooth® da tutti i dispositivi Bluetooth® (telefonini, tablet, pc) ; 2 Vie Bass Reflex alta potenza (>40w); Controlli: volume, toni alti e bassi; Interruttore di accensione; Potenza massima totale 80W; Alimentazione: AC 230V~50Hz;</p>	<p style="text-align: center;">14</p>



Unione Europea
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



Programma Operativo Regionale 2007 IT161PO009 FESR Campania

<p>Access point e bridge wireless 300</p>	<p>Fattore di forma: Esterno Tecnologia di connessione Wireless Velocità di trasferimento 300 Mbps Data Link Protocol: IEEE 802.11b, IEEE 802.11a, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n (draft) Protocollo di gestione remota: SNMP, Telnet, HTTP Caratteristiche: Supporto VLAN, filtro indirizzi MAC, Supporto Wireless Distribution System (WDS), supporto Wi-Fi multimediale (WMM), Quality of Service (QoS) Encryption Algorithm: WEP 128 bit, WEP 64 bit, WEP a 152 bit, WPA-PSK, WPA2-PSK Metodo di autenticazione: Radio Service Set ID (SSID) Standard di conformità: IEEE 802.1Q, IEEE 802.11b, IEEE 802.11a, IEEE 802.3af, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n (draft) Antenna: Esterna rimovibile Interfacce: 1 x rete - Ethernet 10Base-T/100Base-TX/1000Base-T – RJ-45. Power Over Ethernet (PoE): Sì Dispositivi di alimentazione: Adattatore di alimentazione - esterno</p>	<p>14</p>
<p>Ups Stabilizzatore</p>	<p>Tecnologia UPS: Offline Gamma di tensione in ingresso: 180 - 270 V c.a. Frequenza necessaria: 50 Hz Tensione in uscita: 220 V c.a. V (50 Hz) Dettagli sui connettori di alimentazione: 2 x alimentazione Potenza erogata: 360 Watt / 720 VA Forma d'onda di uscita: Approssimazione scalare a un'onda sinusoidale Tempo d'intervento: minore di 6 ms Batteria: Quantità: 1 Tecnologia: Piombo Tensione nominale: 12 V Capacità: 7 Ah Tempo di ricarica: 8 ora/e Servizi e supporto: 2 anni di garanzia Dettagli servizi e supporto: Garanzia limitata - 2 anni - on-site</p>	<p>14</p>



Le caratteristiche suindicate si riferiscono a configurazioni “tipo” e alle condizioni minime di fornitura. Le ditte partecipanti possono comunque variare le configurazioni proposte in un'ottica di miglioramento della qualità dei materiali della fornitura ed eventualmente dell'innovazione che la loro configurazione intende apportare. Le situazioni migliorative/innovative, andranno indicate e messe in evidenza a cura e sotto la responsabilità della stessa ditta. Saranno prese in considerazione anche più configurazioni proposte, purché rispettino il minimo richiesto dalle schede tecniche.

Disciplinare tecnico esecutivo

Il fornitore che si aggiudicherà la gara dovrà provvedere, oltre che agli obblighi derivanti dalla sottoscrizione del contratto di fornitura, alle seguenti attività da svolgere presso i locali di questo Istituto. Esso o chi per lui, regolarmente autorizzato, dovrà provvedere a tutti gli interventi di adeguamento dell'impianto elettrico tali che possano permettere, in totale sicurezza, la connessione e l'utilizzo delle apparecchiature fornite, (kit lim + audio aula). Per tutte le attività svolte, ove previsto dalle vigenti normative, dovrà essere rilasciato regolare certificato di conformità. Il controllo del passaggio o meno dell'elettricità dal punto rete alle apparecchiature dovrà avvenire tramite pannello elettrico dotato interruttore salvavita di idoneo amperaggio e protetto da armadio/box con chiave, tale da impedirne l'uso non autorizzato. Eventuali opere di posa di cavi deve avvenire in modalità cablata (uso di canaline che separino cavi elettrici da cavi dati), fissate con le modalità più idonee per il tipo di ambiente che dovrà ospitare le attrezzature. È data la possibilità alle ditte partecipanti di effettuare sopralluoghi presso l'Istituto “Besta-Gloriosi” così da prendere visione del tipo di aule e delle modalità di distribuzione elettrica in esse presenti. La lim insieme al videoproiettore dovranno trovare adeguata protezione da sovratensioni e sbalzi elettrici, tramite l'utilizzo di adeguato gruppo di continuità; quest'ultimo dovrà essere posto in modo tale che non sia direttamente accessibile agli studenti (ad esempio prevedere la possibilità di alloggiarlo all'interno dell'armadietto/custodia notebook. Per le caratteristiche far riferimento alla scheda tecnica.

L'installazione degli access point/bridge, ove possibile, dovrà avvenire dove già sono posizionati gli armadi di piano e dovranno in ogni caso garantire una ricezione del segnale all'interno dell'aula che ospita la LIM di livello non inferiore a buono. All'installazione farà seguito rilascio di apposita certificazione sul funzionamento wifi. Tutti gli alloggiamenti degli access-point distanti dagli armadi di cablaggio di piano, dovranno prevedere il passaggio separato dei cavi di rete elettrica e dati mediante l'uso di canalette in PVC idoneamente fissate alle pareti. La parte elettrica dell'AP, sempre e qualora non si possa sfruttare l'interruttore che gestisce l'armadio di piano, dovrà essere provvista di interruttore dedicato ove agire per l'accensione/spengimento del dispositivo stesso.

Un interruttore elettrico centralizzato dovrà essere garantito anche ai dispositivi audio. Lo stesso andrà collocato assieme all'altro interruttore controllo kit LIM e provvisto di protezione dagli sbalzi elettrici.

Ricordiamo alle ditte che la scuola si riserva di variare, se necessario, le quantità degli articoli in sede di ordinativo per utilizzare tutta la somma messa a disposizione dall'Autorità di gestione nel limite del quinto d'obbligo.



ALLEGATO D

**Programma Operativo Regionale FESR "Ambienti per l'apprendimento"
A2-FESR06_POR_CAMPANIA-2012-272. "L'innovazione entra in classe: spazio alle LIM"**

OGGETTO: Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario
ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 163/2006

CIG: 5545934982

CUP: F23J12000610007

DICHIARAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di Titolare e/o Delegato della Ditta, (nel caso di delegato allegare la delega firmata dal titolare della ditta e un documento di riconoscimento valido dello stesso)

DICHIARA

che il giorno ___/___/_____, alle ore _____, si è recato presso i locali dell'Istituzione Scolastica per svolgere un sopralluogo al fine di determinare e quantizzare i costi di eventuali lavori da eseguire.

Luogo e data _____

Firma

per accettazione
(Timbro e firma della Scuola)
